

羽田空港国際線旅客ターミナル

TIAT待合室 お申込み書

※ご予約のお申込みはご利用日の2ヶ月前の18時より承っております。

フリガナ	
ご予約担当者様	様
フリガナ	
ご予約担当法人(会社)名	
ご住所(任意)	〒
TEL	() - -
FAX	() - -
ご利用日	年 月 日 (曜日)
ご利用時間 (00分もしくは30分スタート)	: ~ :
予約部屋名 (ご希望箇所を○して下さい)	「富士」 会議室 A・B 応接室 A・B
	「月」 応接室 A・B
ご利用目的	
看板名 (※締め切り 3日前まで)	『 様 』
ご利用予定人数	名
フリガナ	
当日のお支払ご担当者様	様 ※当日のご担当者様のお名前とご連絡先がお決まりの お客様から『ご予約確認書』を送らせて頂きます。
当日の連絡先	() - -
当日の出発便	有 (便名 出発時間 :) ・ 無
ケータリング (※締切 5日前まで)	有 無
	ケータリングにつきましては下記へお問い合わせください。 03-6428-0319 (お問い合わせ時間 9:00~21:00)

当お申込み書をご記入の上、FAXにて **(03) - 6428 - 0651** までご送付願います。

- お申込み内容を確認後、弊社よりご予約確認書をFAX送付させていただきます。
ご予約確認書が届かない場合、予約はされておりませんので、お電話にてお問い合わせ頂きますようお願い致します。
- お取消しの際はご利用日の7日前より所定のキャンセル料が発生します。